

PROTOCOL VOOR PODIUMKUNSTPRODUCENTEN - Versie 15 december 2020 -

Richtlijn met het oog op bescherming en veiligheid van medewerkers en betrokkenen van podiumkunstenproducenten aangesloten bij de NAPK, in het kader van de maatregelen van de Rijksoverheid inzake het coronavirus/covid-19.

INHOUD

Inleidende overwegingen

- I.1 Begrippen
- I.2 Verantwoordelijkheden werkgever en werkenden
- I.3 Risicocategorieën: low, medium en high risk
- I.4 Aard en status van het Protocol

A. Algemeen

- A.1.a. Algemene bepalingen en hygiëneregels – low risk –
- A.1.b. Algemene bepalingen en hygiëneregels – medium risk –
- A.2.a. Voor de werkgever / organisatie – low risk –
- A.2.b. Voor de werkgever / organisatie – medium risk –
- A.3. Communicatie door werkgever / organisatie
- A.4. Voor alle medewerkers
- A.5. Voor bezoekers op afspraak en leveranciers

B. Protocol in Fasen

Fase per 15 december 2020

C. Verdere aanwijzingen per functie

- C.1 Low risk
 - C.1.1 Zakelijke directie, bureaustaf en ander niet-voorstellingsgebonden personeel
 - C.1.2 Artistiek – artistieke directie, choreografen en regisseurs
- C.2 Medium risk
 - C.2.1 Artistiek - uitvoerend artiesten -
 - C.2.2 Productie staf
 - C.2.3 Techniek
 - C.2.4 Artistiek (staf)
- C.3 High risk
 - C.3.1. Artistiek - uitvoerend artiesten -

D. Verdere aanwijzingen per situatie en locatie

- D.1 Training
- D.2 Repetitie
- D.3 Presentatie
- D.4 Locatietheater
- D.5 Internationale presentaties / uitwisseling

E. Verdere aanwijzingen per sector

- E.1.1 Theater en Dans (acteurs, dansers en performers)- medium risk –
- E.1.2 Theater en Dans (acteurs, dansers en performers)- high risk –
- E.2 Muziek (instrumentalisten)
- E.3 Zang
- E.4 Jeugdpodiumkunsten

Bijlagen

- I. Checklist voor kantoor per werkruimte (VNO-NCW)
- II. Checklists productieleider
- III. Voorbeeldvragen gezondheidscheck (triage)
- IV. Wat is goede ventilatie?

INLEIDENDE OVERWEGINGEN

Dit protocol voor podiumkunstproducenten (hierna 'Protocol') dient als richtlijn voor de professionele podiumkunstensector. Het is opgesteld op basis van de maatregelen en adviezen van de Rijksoverheid en waar nodig in overleg met het Ministerie van OCW en de Kunstenbond. Het Protocol vormt een basis voor de uitvoering van podiumkunstactiviteiten in de periode waarin, sinds maart 2020, het coronavirus/covid-19 in Nederland actief is.

I.1 Begrippen

Afstand tussen personen	De algemene richtlijn is dat tussen volwassenen 1,5 meter afstand dient te worden gehouden. Deze afstand wordt bepaald op twee armlengtes.
Beschermingsmiddelen	Mondkapjes, (wegwerp-)handschoenen, oogbescherming, gezichtsmaskers, beschermende kleding, spatmaskers, afscheidingsschermen.
Hygiënemiddelen	Desinfecterende handgel; zeppompjes; papieren handdoekjes; zeppompjes; oppervlakte reinigingssprays; reinigingsdoekjes, desgewenst schoonmaak-alcohol 70% isopropanol oftewel isopropylalcohol (IPA). Voor schoonmaak van locaties en gebruiksvoorwerpen gelden de algemene richtlijnen van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid zie: https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/algemeen .
Gezondheidsklachten	De volgende corona gerelateerde klachten: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tussen 37,5 en 38°C), koorts (vanaf 38°C) en/of benauwdheid.
Mondkapje	Gezichtsbedekking van neus, mond en kin, goed aangesloten op het gezicht. Voor publiek gebruik hoeft dit geen medisch mondkapje te zijn. Toegestaan zijn wegwerpmondkapjes voor eenmalig gebruik of een wasbaar mondkapje van textiel. Gebruik geen zakdoek, sjaal of buff.
Risicocategorieën	De volgende drie categorieën in relatie tot de aard van de werkzaamheden: Low risk : minimaal 1,5 meter afstand Medium risk : <1,5 meter afstand en beperkt fysiek contact High risk : <1,5 meter afstand en intiem fysiek contact Zie verder bij I.3.
Risicogroepen	Personen van 70 jaar of ouder, personen van 18 jaar of ouder met ernstige luchtwegklachten en personen met een kwetsbare gezondheid. Zie verder https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#index Risicogroepen
Testen	Testen op covid-19 besmetting kan gratis via GGD of huisarts. Landelijk telefoonnummer 0800-1202. Uitslag na 24 tot 48 uur. GGD-teststraten zijn bedoeld voor personen met (lichte) corona gerelateerde gezondheidsklachten. Vanaf 1 december 2020 kunnen ook mensen zonder klachten zich laten testen als ze naar voren komen uit bron- en contactonderzoek. Of als ze een melding hebben gehad in de CoronaMelder app. Zie https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/testen/testbeleid/soorten-testen . <u>Zelf (commercieel) testen inkopen is ook een optie.</u>

Testen, preventief (diagnostisch)	Preventief (diagnostisch) testen houdt in dat iemand getest wordt zonder dat de betreffende persoon symptomen van corona vertoont. Dit kan via een PCR-test (polymerase chain reaction). De uitslag is doorgaans binnen 48 uur beschikbaar.
Triage / gezondheidscheck	Check op covid-19 gerelateerde klachten, zie bij Gezondheidsklachten hierboven, door middel van een vragenlijst en eventuele meting van de lichaamstemperatuur (op niet-invasieve wijze). Zie Bijlage III .
Ventilatie	Ventilatie is het voortdurend verversen van lucht. De buitenlucht vervangt telkens (een deel van) de 'vervuilde' binnenlucht. Zie Bijlage IV .

I.2 Verantwoordelijkheden van werkgever en werkenden

Te allen tijde geldt dat de werkgever de verantwoordelijkheid heeft om te zorgen voor veilige en gezonde werkomstandigheden, niet alleen voor werknemers, zzp'ers, stagiairs en vrijwilligers, maar ook voor ieder ander die zich op de werkvloer bevindt. Daarnaast mag van werknemers en andere betrokkenen verlangd worden dat zij ook zelf verantwoordelijkheid nemen voor een goede uitvoering en naleving van dit Protocol en eventuele aanvullende regels per organisatie.

Bij presentaties dragen producenten en podia ieder voor hun eigen onderdeel verantwoordelijkheid voor uitvoering van de geldende maatregelen. Veiligheid van het publiek zal in de meeste gevallen vooral de verantwoordelijkheid van het podium zijn. Dat laat onverlet dat samenwerking en goede afstemming tussen producent en podium cruciaal zijn.

I.3 Risicocategorieën

De verschillende werkzaamheden in de uitvoering van podiumkunstproducties zijn gespecificeerd in drie risicocategorieën: low, medium en high risk. Deze onderverdeling is ontleend aan het covid-19 protocol van de audiovisuele sector. In dit Protocol voor podiumkunstproducenten worden de drie risicocategorieën als volgt gedefinieerd:

- **Low risk**
Als low risk worden gekwalificeerd situaties waarin de richtlijnen van de overheid en het RIVM, met name de 1,5 meter (of passende langere) afstand tussen personen, altijd worden nageleefd.
- **Medium risk**
Als medium risk worden gekwalificeerd situaties waarin niet of niet steeds 1,5 meter (of passende langere) afstand tussen personen kan worden nageleefd. Beperkt fysiek contact tussen uitvoerend artiesten – niet zijnde zangers of bespelers van blaasinstrumenten¹ – valt onder medium risk. Onder beperkt fysiek contact wordt bijvoorbeeld verstaan: contact tussen ledematen, romp, handen en voeten; directe aanraking van en tussen gezichten wordt vermeden.
In medium risk situaties worden extra strenge hygiëneregels en waar mogelijk het gebruik van beschermingsmiddelen geadviseerd. Dit laatste geldt niet voor artiesten die elkaars relatiepartner zijn of die tot hetzelfde huishouden/gezin behoren.
- **High risk**
Als high risk worden gekwalificeerd situaties waarin tussen de uitvoerend artiesten geen 1,5 meter (of passende langere) afstand kan worden gehouden én de artiesten geen beschermingsmiddelen kunnen toepassen én sprake is van intiem fysiek contact tussen hen. Van intiem fysiek contact is sprake ingeval van (bijna) aanraking van en tussen gezichten, bij zoen- of vechtszenes of bij bepaald partnerwerk in fysiek theater/dans/mime/acrobatiek. Artiesten die high risk werkzaamheden uitvoeren, verbinden zich eraan om tijdens repetities en presentatieperiodes strikte voorschriften en voorwaarden in acht te nemen. Deze gelden

¹ Voor zangers en bespelers van blaasinstrumenten gelden aangepaste minimale onderlinge afstanden. Zie E3 en E4. In situaties waar deze afstanden niet kunnen worden aangehouden en er geen passende beschermingsmiddelen zijn, valt zowel zang als blaasmuziek onder high risk.

niet voor artiesten die elkaars relatiepartner zijn of die tot hetzelfde huishouden/ Dit gezin behoren.

In de muzieksector/muziektheater kunnen zangers en bespelers van blaasinstrumenten onder high risk vallen indien de hier geldende minimale onderlinge afstanden (zie E2 en E3) niet kunnen worden aangehouden én er geen passende beschermingsmiddelen kunnen worden toegepast. Dit wordt (nog) niet nader beschreven in dit Protocol.

Personen die tot risicogroepen ten aanzien van covid-19 behoren zullen in beginsel uitsluitend low risk werkzaamheden uitvoeren. In algemene zin wordt geadviseerd om – in alle risicocategorieën - met de betrokken uitvoerenden te overleggen of de gekozen aanpak een voldoende gevoel van veiligheid oplevert.

I.4 Aard en status van het Protocol

Dit document is opgesteld als meerfasenprotocol op basis van de meest actuele adviezen van de Rijksoverheid doch met zicht op de toekomst; dit laatste onder voorbehoud van vervolgadvisen van de Rijksoverheid.

Individuele organisaties zullen in bepaalde gevallen behoefte hebben aan meer maatwerk dan deze richtlijn kan bieden. Het staat hen vrij aanvullende maatregelen toe te passen al dan niet in een zelf op te stellen protocol, mits wordt voldaan aan de veiligheidsvoorschriften van de Rijksoverheid zoals uitgewerkt in dit Protocol. De algemene regels in deel A. van dit Protocol gelden steeds als basis.

Ten aanzien van de status en de juiste interpretatie van het Protocol geldt het volgende:

- Dit Protocol is geen juridisch bindend document waar rechten aan kunnen worden ontleend. Wettelijke bepalingen, zoals (lokale) noodverordeningen en de arbeidsomstandighedenwet, blijven van toepassing.
- Dit Protocol beoogt een heldere richtlijn te bieden voor passende – zo nodig per organisatie nader uit te werken - maatregelen bij podiumkunstproducties.
- Voor aanvullende specifieke informatie wordt individuele organisaties geadviseerd te rade te gaan bij hun lokale overheden en veiligheidsregio's. Deze zullen handhaven op basis van wet- en regelgeving en niet op basis van dit of enig ander (branche-)protocol.
- Aangezien de overheidsmaatregelen periodiek versoepeld dan wel aangescherpt zullen worden en kunnen veranderen, is dit Protocol een richtlijn in beweging. Ingeval van wijzigingen of aanvullingen wordt telkens een nieuwe versie van dit Protocol gecirculeerd die de eerdere versie zal vervangen.
- In het hiernavolgende wordt onder de termen werkgever en werknemer/medewerker tevens begrepen de termen opdrachtgever en opdrachtnemer en/of andere betrokkenen.

A. Algemeen

A.1.a. Algemene en hygiëneregels - low risk -

- Schud geen handen.
- Was regelmatig de handen volgens instructie of gebruik desinfecterende handgel.
- Raak het gezicht niet aan, nies/hoest in de elleboog, zorg voor papieren zakdoekjes die na eenmalig gebruik worden weggegooid en was direct daarna de handen.
- Houd 1,5 meter afstand (twee armlengtes), uitgezonderd onder meer:
 - o Kinderen tot en met 12 jaar;
 - o Jongeren tot 18 jaar onderling; zij houden wel 1,5 meter afstand tot volwassenen;
 - o Acteurs en dansers in repetities en presentaties;
 - o Personen die elkaars relatiepartner zijn of tot hetzelfde huishouden/gezin behoren.-
- Draag een mondkapje in algemene bedrijfsruimtes en in publieke binnenruimtes waaronder musea, theaters en concertzalen met uitzondering van mensen op een zitplaats.
- Reis zo veel mogelijk met eigen vervoer naar de werkplek.
- Zorg voor regelmatige en grondige schoonmaak van de werkruimte.
- Deel werkmateriaal en telefoon niet met anderen.
- Werk zoveel mogelijk in vaste – zo klein mogelijke - groepssamenstellingen.

A.1.b. Algemene en hygiëneregels - medium risk -

Indien minder dan 1,5 meter afstand houden onvermijdbaar is:

- Zorg ervoor dat dit zo kort mogelijk duurt.
- Wees extra alert op de hygiëneregels.

- Gebruik beschermingsmiddelen.

A.2.a Voor de werkgever/organisatie - low risk -

- Laat medewerkers zoveel mogelijk thuiswerken.
- Organiseer meetings en trainingen zoveel mogelijk digitaal/online.
- Maak een rooster voor aanwezigheid van medewerkers en uitvoerende artiesten zodat een veilige werkomgeving wordt gecreëerd. Neem hierbij gebruik van repetitieruimtes mee.
- Zorg voor een veilige doorstroom in het gebouw; breng zo mogelijk routing aan in het gebouw en op de werkplek, met aparte in- en uitgang waar mogelijk. Indien er een lift in het gebouw is, vermeld het maximaal aantal personen per lift in de routing (zie [Bijlage I](#)).
- Verplicht het dragen van een mondkapje voor mensen die zich door het gebouw bewegen of die zich ophouden in algemene ruimtes zoals keukenblokken en toiletruimtes.
- Zorg voor veilige eetplaatsen; organiseer zo nodig maaltijden beurtelings in groepen waarbij men om en om of 'zigzaggend' aan tafel zit.
- Stel zo klein mogelijke, vaste werkteams samen zodat er zomin mogelijk contact plaatsvindt tussen verschillende personen.
- Zorg voor veilige werkplekken:
 - o Richt kantoorplekken in met inachtneming van 1,5 meter afstand (zie [Bijlage I](#)).
 - o Zorg dat bij trainingen, repetities en presentaties gepaste afstand kan worden gehouden, zie onderdeel D. Indien dit niet mogelijk is en er geen verdere uitzondering van toepassing is, kunnen de werkzaamheden geen doorgang vinden.
 - o Zorg ervoor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM (zie A.1.) worden nageleefd en plaats de volgende hygiënemiddelen binnen het bereik van medewerkers en bezoekers:
 - desinfecterende handgel;
 - papieren handdoekjes;
 - zeppompjes;
 - oppervlakte reinigingsmiddelen;
 - reinigingsdoekjes (met alcohol).
 - o Ventileer ruimtes zo veel mogelijk, zie [Bijlage IV](#), en plan werkzaamheden zo mogelijk in de buitenlucht.
 - o Houd ook in kleedkamers 1,5 meter afstand.
 - o Doucheruimtes kunnen per 1 juli weer worden gebruikt, steeds met inachtneming van 1,5 meter afstand tot elkaar.
 - o Faseer aankomst- en vertrektijden van medewerkers.
 - o Stimuleer flexibele werkuren.
 - o Medewerkers uit risicogroepen blijven thuis.
- Zorg voor maximale hygiëne in alle ruimtes; met bijzondere aandacht voor contactoppervlakken zoals balies, bureaus, kopieermachines, leuningen, lichtknopjes, deurknoppen, sanitair, keuken, kleedkamers, podia en oefenruimtes.
- Stel een coronateam of -medewerker aan die:
 - toeziet op naleving van dit Protocol en de voor medewerkers op te stellen instructies;
 - fungeert als aanspreekpunt voor corona gerelateerde kwesties;
 - ten aanzien van naleving en vragen terugkoppelt aan de werkgever; en die
 - geregeld met de leidinggevende(n) overlegt over de stand van zaken.

Gezien de samenwerking met podia ligt het voor de hand dat de productie leider of de zakelijk leider deel uitmaakt van het coronateam.

A.2.b. Voor de werkgever/organisatie - medium risk -

- o Zorg bij vaste werkplekken waar geen 1,5 meter afstand kan worden gehouden voor extra veiligheidsvoorzieningen zoals (mobiele) afscheidingen van plexiglas of plastic (zie [Bijlage I](#)).
- o Zorg dat medewerkers in de productie, techniek en artistieke staf zoveel mogelijk 1,5 meter afstand houden. Indien dit onmogelijk is, zorg voor bij de situatie passende beschermingsmiddelen.

A.3. Communicatie door werkgever/organisatie:

- Geef medewerkers uitgebreide mondelinge en schriftelijke voorlichting en instructies voor wat betreft: gebruik gebouw, vervoer, hygiëneregels en waar nodig: gebruik van beschermingsmiddelen en specifieke regels bij training, repetities en presentaties;

- Controleer of iedereen de instructies begrepen heeft en of er behoefte is aan nadere toelichting of uitleg; communiceer bij wie men terecht kan met vragen;
- Communiceer de instructies helder en hang de regels op strategische plaatsen op via borden, posters, website, nieuwsbrief en/of een apps en reminders bij bijv. sanitair, keuken en dergelijke.
- Wijs medewerkers erop dat zij ook een eigen verantwoordelijkheid hebben voor veilig werken en dat daarom van hen verwacht wordt dat zij elkaar zo nodig aanspreken op naleving van de regels en bij de leiding of de coronamedewerker melding maken van verbeterpunten of tekortkomingen, bijvoorbeeld bij onvoldoende hygiënemiddelen;
- Zorg als organisatie voor voldoende toezicht op naleving en evaluatie van het Protocol.
- Houd de Raad van Toezicht en het personeel (via personeelsvertegenwoordiging of ondernemingsraad) op de hoogte van de ontwikkelingen met betrekking tot dit Protocol en eventueel aanvullende regels in de organisatie.
- Voor een uitgebreide checklist voor de werkgever per ruimte, zie Bijlage I.

A.4. Voor alle medewerkers:

- Blijf thuis ingeval van een Covid-19 infectie van jezelf of van een gezinslid.
- Blijf thuis ingeval van één of meer van de volgende klachten: neusverkoudheid, loopneus, niezen,² keelpijn, lichte hoest, verhoging (tussen 37,5 en 38°C).
- Blijf thuis indien jijzelf of iemand binnen je gezin of huishouden koorts (vanaf 38°C) en/of benauwdheidsklachten heeft, totdat iedereen weer minimaal 24 uur klachtenvrij is.
- Bij klachten zoals hiervoor genoemd: laat jezelf testen (via GGD of huisarts).
- Indien je tot een risicogroep behoort blijf je thuis.
- Voor zover de functie dat toelaat dient thuiswerken te worden georganiseerd.
- Houd je aan de Algemene en Hygiëneregels, zie A1.
- Zorg voor jezelf en anderen binnen de organisatie, ook het ondersteunend personeel en de schoonmakers.
- Zie voor specifieke maatregelen per situatie, functie en sector onder B, C, D en E.

A.5. Voor bezoekers op afspraak³ en leveranciers geldt dat deze:

- De aanwijzingen van de betreffende organisatie dienen op te volgen.
- Voorafgaand aan afspraak handen wassen gedurende 20 seconden met water en zeep.
- Voorafgaand aan afspraak zo mogelijk thuis (of elders) naar de wc gaan.
- 1,5 meter afstand dienen te houden.
- Geen handen schudden.
- Alleen welkom zijn op afspraak en niet langer aanwezig zijn dan strikt noodzakelijk.
- Zo mogelijk met maximaal twee personen komen.
- Hun bezoek annuleren bij een Covid-19-infectie van henzelf of van een gezinslid.
- Hun bezoek annuleren bij één of meer Covid-19 gerelateerde gezondheidsklachten.
- Hun bezoek annuleren wanneer binnen het huishouden koorts (vanaf 38°C) en/of benauwdheidsklachten voorkomen, totdat iedereen weer minimaal 24 uur klachtenvrij is.

B. Protocol in Fasen

Met behulp van protocollen, onderzoek, overleg met OCW, de leden en andere (branche-)organisaties, worden gefaseerd en stapsgewijs de maatregelen voor podiumkunstproducenten aangepast. Hieronder de meest recente en toekomstige maatregelen per tijdsfase:

Per 15 december 2020

Tot nader order geldt een aangescherpte lockdown. Voor een compleet overzicht van de maatregelen zie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>

Relevant voor de podiumkunsten zijn onder meer de volgende punten:

- o Reisbewegingen moeten tot een minimum worden beperkt. Er gelden quarantaineregels na terug- of aankomst uit een code oranje of code rood gebied en het kan zijn dat een recent negatief testresultaat moet worden getoond.

² Ingeval van specifieke hooikoortsklachten dient dit terstond te worden aangegeven en dient zo mogelijk een doktersverklaring te worden overgelegd. De persoon dient alert te zijn op de aard van de klachten.

³ Niet zijnde publiek in het kader van presentaties.

Zie <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/algemene-coronaregels/thuisquarantaine>. Hierop geldt een uitzondering voor hooggekwalificeerde en onmisbare professionals die voor een culturele activiteit van een instelling met meerjarige subsidie (Rijks/Rijkscultuurfonds) naar Nederland komen. Zie D5 Voor inreizende gezelschappen/artiesten.

- Optreden, repeteren en opnames maken is toegestaan voor professionele gezelschappen en podiumkunstenaren (acteurs, dansers, musici), zonder publiek. Er geldt geen maximum aantal uitvoerenden. Alleen voor zover noodzakelijk; neem het brancheprotocol in acht. Uitgangspunt blijft: werk thuis, tenzij het niet anders kan.
- Horeca en (niet noodzakelijke) winkels zijn voor publiek gesloten, evenals theaters, bioscopen, musea, concertzalen, monumenten, muziekscholen en vergelijkbare locaties.

C. Verdere aanwijzingen per functie

In dit onderdeel worden voor specifieke functies aanvullende maatregelen gegeven waar men zich, naast de algemeen geldende regels uit A, aan dient te houden, onderverdeeld in low, medium en high risk.

Stagiairs vallen onder de regels van de betreffende afdeling of beroepsgroep dan wel zoals voorkomend bij de betreffende organisatie.

Medewerkers die elkaars relatiepartner zijn of die tot hetzelfde huishouden/gezin behoren, hoeven, ongeacht welke functie zij vervullen, de 1,5 meter afstand jegens elkaar niet in acht te nemen.

C.1 Low risk

C.1.1 Zakelijke directie, bureaustaf en ander niet-voorstellingsgebonden personeel

- Zij begeven zich niet in repetitie- en presentatie- of kleedruimtes en dergelijke tenzij noodzakelijk. Voor hen geldt verder het kantoorprotocol, zie [Bijlage I](#).

C.1.2 Artistiek – artistieke directie, choreografen en regisseurs

- Bij repeteren en dergelijke dient voortdurend ten minste 1,5 meter afstand worden gehouden tot andere medewerkers en uitvoerende artiesten.

C.2 Medium risk

C.2.1 Artistiek – uitvoerend artiesten

- In smalle gangen waar 1,5 meter afstand houden onmogelijk is en waarvoor geen schema voor veilig gebruik op afstand kan worden gemaakt, dient gebruik te worden gemaakt van beschermingsmiddelen zoals mondkapjes of gezichtsbescherming. Stem af wie wanneer door een gang loopt. Voor uitvoerend artiesten gelden, bij repetities en presentaties, afwijkende regels, zoals beschreven per sector onder E. In bepaalde situaties vallen uitvoerend artiesten onder high risk. Zie C.3.1.

C.2.2 Productie staf

- Waar het houden van 1,5 meter afstand niet mogelijk is en het een taak betreft die strikt noodzakelijk moet worden uitgevoerd: werk met beschermingsmiddelen zoals mondkapjes en (wegwerp-)handschoenen.
- Bij het laden/lossen van materiaal dient ook zo veel mogelijk afstand te worden gehouden tenzij hierdoor andere arbo-regels in het gedrang komen. Waar geen 1,5 meter afstand kan worden gehouden: werk met beschermingsmiddelen zoals mondkapjes en (wegwerp-)handschoenen.

C.2.3 Techniek

Zie onder D.3 [Voorzorgsmaatregelen techniek](#)

C.2.4 Artistiek (staf-)

- Onder artistieke (staf-)functies vallen onder meer die van grimeur, kapper, kleder evenals die van fotograaf, videomaker die van ontwerper/vormgever.
- Voor deze functies is hygiëne met betrekking tot materialen, make-up, kostuums en ruimtes een belangrijk aandachtspunt. Geregelde ontsmetting is vereist.

- Voor zover het bij de uitvoering van deze functies niet mogelijk om 1,5 meter afstand te nemen, wordt gewerkt met beschermingsmiddelen zoals mondkapjes en (wegwerp)handschoenen.

C.3 High risk

C.3.1 Artistiek – uitvoerend artiesten

- Uitvoerende artiesten, vooralsnog alleen acteurs, dansers en performers, kunnen voor bepaalde werkzaamheden onder high risk vallen. Zie de definitie van high risk onder *Inleidende Overwegingen*.
- De uitvoerenden dienen zich te verbinden aan strikte regels. Zie onder E.1.2

D. Verdere aanwijzingen per situatie en locatie

In de hieronder beschreven situaties en locaties komen werkzaamheden voor die onder verschillende risicocategorieën kunnen vallen. Deze worden hier niet nader benoemd; zie daarvoor de aanwijzingen per functie (C) en de sectorspecifieke aanwijzingen (E).

De 1,5 meter afstand regel geldt ongeacht de situatie *niet* voor medewerkers die elkaars relatiepartner zijn of die tot hetzelfde huishouden/gezin behoren.

D.1 Training

- Individuele trainingen, repetities en instudeersessies zijn mogelijk mits de hygiëneregels voor personen en ruimtes in acht worden genomen.
- Bij trainingen met meer dan één persoon wordt zoveel mogelijk 1,5 meter afstand in acht genomen. Het aantal personen dat tegelijkertijd in een ruimte traint wordt daarop aangepast.
- Als verschillende groepen na elkaar in een bepaalde ruimte trainen, worden de aanraakpunten-/oppervlakken in de ruimte tussentijds schoongemaakt. Ga na of het mogelijk is om trainingen in de buitenlucht te laten plaatsvinden.

D.2 Repetities

- Zorg indien mogelijk voor sluisplekken waar men de handen kan desinfecteren en waar, ingeval de functie dat vereist, beschermingsmiddelen worden aangebracht.
- Zie verder de sectorspecifieke aanwijzingen onder E.

D.3 Presentaties zonder publiek

Presentaties voor publiek zijn tot nader order niet toegestaan. Richtlijnen ten aanzien van publiek zijn daarom hieronder vooralsnog (zichtbaar) geschrapt. Opnames of online presentaties zonder publiek zijn wel mogelijk.

Zie verder de volgende protocollen:

<https://www.mijncoronaprotocol.nl/protocol/theaters-en-concertzalen/> en het VPT-Covid-19 protocol, zie www.vpt.nl.

Algemeen

- ~~○ Per 29 september gelden aangescherpte regels voor het toegestane aantal bezoekers/publiek, zie onder B.~~
- Adviseer medewerkers met klachten zich te laten testen. Zorg ervoor dat degenen die in aanraking zijn geweest met een positief geteste collega, zo nodig in quarantaine gaan.
- ~~○ Het plaatsen van schermen tussen podium en publiek kan een alternatief zijn voor de 1,5 meter afstand.~~

Voorzorgsmaatregelen organisatie/producent

- Laat medewerkers zo min mogelijk reizen. Voor zover noodzakelijk zo veel mogelijk met eigen vervoer. Als dit niet kan, zorg dan voor de beschikbaarheid van mondkapjes en desinfecterende handgel voor medewerkers in het OV en desgewenst voor in het door de werkgever georganiseerde vervoer.
- ~~○ Zorg ervoor dat de productie zonder (publieks-)pauze kan worden uitgevoerd.~~
- Zorg ervoor dat het bij de productie betrokken aantal medewerkers beperkt is tot een aantal dat zowel op het podium, achter de schermen als in gangen,

- kleedkamers en sanitair van het betreffende theater, op 1,5 meter afstand van anderen kan blijven. Houd rekening bij een daarop aangepaste timing.
- Stel een coronaverantwoordelijke aan die in het theater fungeert als aanspreekpunt voor de medewerkers en die zorgt voor de nodige afstemming met de coronaverantwoordelijke van het betreffende theater.
 - Bij binnenkomst in het theater moeten alle medewerkers verklaren geen coronaverschijnselen te hebben (triage) en handen en meegebrachte materialen te hebben gedesinfecteerd.

Voorzorgsmaatregelen techniek

Uit protocol 'Samen veilig doorwerken' V.3, 17.04.2020 voor de bouw-/technieksector en uit het VPT Covid-19 Protocol, zie www.vpt.nl. Onder voorbehoud van geactualiseerde versies.

- Stel al het mogelijke in het werk om bij werkzaamheden zoals laden en lossen, opbouwen en afbreken en assistentie van theatertechnici tijdens de voorstelling de 1,5 meter afstand te respecteren. Indien noodzakelijk, is assistentie op minder dan 1,5 meter gedurende maximaal 5 minuten toegestaan. Duurt de assistentie langer dan dragen beide technici een gezichtsmasker.
- Het verplaatsen van materialen geschiedt in een afgeschermd transportgebied, bijvoorbeeld een gang of laad-/losperron waar geen externen komen.
- Bij aanvang van op- of afbouw wordt de werkplek gereinigd en afgebakend. Voor een technicus die op dezelfde plek blijft (trekkenwand, FOH) is een oppervlak van 4 m² beschikbaar. Voor een technicus die door de ruimte beweegt is een oppervlak van 10 m² beschikbaar.
- Stel persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking zoals (wegwerp) handschoenen en mondkapjes, indien de 1,5 meter niet gewaarborgd kan worden. Indien handschoenen worden gebruikt, dienen deze meerdere keren per dag te worden gedesinfecteerd of vernieuwd.
- Bij noodzakelijk passeren in een smalle gang of op een theaterbrug, draaien personen zoveel mogelijk het gezicht van elkaar af.
- Microfoons worden voor aanbrengen of uitreiken gereinigd en bij tours toegewezen aan vaste gebruikers.
- Indien een technicus zich op minder dan 1,5 meter afstand van een artiest moet begeven, draagt deze gezichtsbescherming.
- ~~Technici die in de zaal zitten tijdens de voorstelling dienen op tenminste 1,5 meter afstand van het dichtstbijzijnde publiek te zitten.~~
- Minimaliseer samenwerken binnen 1,5 meter en wees streng op hygiëne-eisen conform RIVM richtlijnen.
- Splits groepen tijdens pauzes.
- Reinig materiaal/gereedschap dat ook door anderen wordt gebruikt direct na gebruik. Houd bedienpanelen van hijsinstallatie, licht- en geluidsapparatuur, mengtafels, toetsenborden etc. schoon.
- Beperk contacten met externe relaties.
- Werk zoveel mogelijk in dezelfde teams, zodat medewerkers niet telkens met anderen in contact komen.

Op en achter het toneel

- Producenten en podia stemmen ruim voor de presentatiedatum hun protocollen met elkaar af en maken zo nodig aanvullende afspraken voor specifieke aandachtspunten. Spreek ook af wie de eindverantwoordelijkheid heeft in relatie tot de betreffende productie.
- Voor het gebruik van kleedkamers geldt dat per persoon tenminste 4 m² ruimte beschikbaar is.
- Rond de productie op het toneel worden door het theater aanpassingen gedaan die zoveel mogelijk in lijn zijn met de 1,5 meter samenleving.
- Wanneer minder dan 1,5 meter afstand echt onvermijdbaar is, is extra alertheid geboden. Producenten en podia maken dan vooraf afspraken over het waarborgen van de veiligheid. Dit gebeurt in overeenstemming met de richtlijnen voor hygiëne van het RIVM en desgewenst met inzet van persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Garandeer ook 1,5 meter afstand tussen de uitvoerende artiesten en technici op het toneel ~~alsmede tussen hen en het publiek~~. Voor blazers en koren geldt een grotere afstand, zie E2Muziek en E3 Zang.

Decor, kostuums, kap en grime

- Decorstukken die worden aangeraakt worden zo mogelijk daarna zo spoedig mogelijk gereinigd.
- Rekwisieten worden alleen gebruikt indien deze onmisbaar zijn. Rekwisieten die door meerdere personen worden gebruikt, worden tussentijds dan wel voor en na de voorstelling gereinigd, met name de aanraakpunten.
- Kostuums worden zoveel mogelijk door de gebruikers zelf beheerd en gereinigd. Indien dat onmogelijk is, maak afspraken over passende reiniging, vervoer en opslag. Was bij voorkeur op ten minste 60° Celcius⁴ of gebruik ozonruimtes of -kasten of zoek een ander passend alternatief.
- Voor kleding-/styling-, kap- en grimewerk: Regel zoveel mogelijk assistentie en het geven van instructies op afstand. Grimeurs, kappers en kleders volgen het protocol van de contactberoepen en dragen waar nodig beschermende kleding zoals wegwerphandschoenen en/of mondkapjes.

Publiek

- ~~Zalen zijn verantwoordelijk voor het publiek en de publieksruimten in het theater. Zie hiervoor het VSCD-protocol. Ga na wat eventueel aanvullend tussen bespeler en zaal moet worden afgestemd ten aanzien van het publiek.~~
- ~~De zaal voert triage uit, zowel bij reservering als bij de entree door de bezoekers te bevragen op gezondheidsklachten.~~

D.4 Locatietheater zonder publiek

- De 1,5 meter afstand dient te worden gehandhaafd, ~~zowel in relatie tot publiek, als tussen medewerkers en podiumkunstenaars onderling.~~ Waar dit niet mogelijk is, zet beschermingsmiddelen in.
- ~~Bij locatievoorstellingen ligt de verantwoordelijkheid voor het publiek bij de locatieverantwoordelijke, de podiumkunstproducent of het festival.~~
- ~~De verantwoordelijke informeert het publiek voorafgaand aan de voorstelling over hygiëne en gezondheidsregels.~~
- Houd rekening met de eventuele vergunnings- of meldingsplicht die voor buitenevenementen gelden.

D.5 Internationale presentaties / uitwisseling

- Voor mogelijkheden resp. beperkingen van in- en uitreizen van individuen en/of groepen, wordt verwezen naar het reisadvies van Buitenlandse Zaken, zie <https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen>, en Dutch Culture, <https://dutchculture.nl/nl/over-dutchculture>.
- Als richtlijn voor reizen van gezelschappen/artiesten - zowel inreizend als uitreizend - gelden de volgende aanwijzingen:

Algemeen

- Neem bij elke reis de regels uit het Protocol en de regels van het desbetreffende land in acht.
- Medewerkers en artiesten beschikken ieder over een corona-preventiepakket waaronder in ieder geval handgel en mondkapje voor op reis.
- Wijs een 'Corona-reis-organisator' aan per gezelschap. Deze persoon is aanspreekpunt, draagt zorg voor de nodige afstemming van toepasselijke protocollen en beschikt over een aanwezigheidsregister.

Vliegreizen

Voor vliegreizen van en naar Nederland gelden daarnaast de volgende verplichtingen:

- Het dragen van mondkapje tijdens het boarden en in het vliegtuig;
- Het ondertekenen van een gezondheidsverklaring voor alle passagiers (ouder dan 13 jaar); de gezondheidsverklaring is te vinden via deze link: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/documenten/publicaties/2020/07/20/gezondheidsverklaring-reizigers-nederlands>

⁴ Het RIVM adviseert 25 minuten wassen op 70 graden Celcius.

- Voor sommige landen geldt dat een negatieve Covid19-test overlegd moet worden, die niet ouder is dan 48 uur. Meer informatie over de toepasselijke regels is te vinden via de websites van de luchthavens en vliegtuigmaatschappijen.

Reisadviezen op basis van landenclassificatie

- Reisadviezen worden geclassificeerd in kleurcodes op basis van de zwaarte van de maatregelen en risico's in het betreffende land.
- Voor de reisadviezen en adviezen voor quarantaine van de Rijksoverheid geldt dat zij niet bindend zijn. Het blijft de verantwoordelijkheid van de organisatie, het gezelschap en/of de artiesten om een reis wel of niet te laten doorgaan.
- Men wordt dringend geadviseerd tijdig met de (reis- en/of zorg)verzekeraar contact op te nemen over de dekking en vergoeding van kosten, al dan niet gerelateerd aan corona.

Uitreizen naar landen op basis van kleurcodes

Hieronder volgen algemene richtlijnen en uitgangspunten bij buitenlandse reizen. Voor gedetailleerde en actuele informatie zie

<https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen>.

- **Groen:** Geen bijzondere veiligheidsrisico's. Er wordt geen advies tot quarantaine gegeven.
- **Geel:** afwijkende veiligheidsrisico's vergeleken met Nederland; maatregelen hebben beperkte invloed op het dagelijks leven. Er wordt geen advies tot quarantaine gegeven. Voor de afwijkende maatregelen in het betreffende land zie:
- **Oranje:** ernstige veiligheidsrisico's. Het land kent aangescherpte maatregelen. Zie voor deze maatregelen <https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen>. Indien Nederland een land de kleurcode oranje geeft betekent dat voor Nederlandse gezelschappen/artiesten dat wordt geadviseerd enkel naar dit land te reizen indien 'noodzakelijk'.
- Het is ter beoordeling aan gezelschappen/artiesten wat 'noodzakelijk' is.
- Instellingen en bedrijven kunnen gesloten zijn.
- Bij terugkomst in Nederland uit een land met code oranje of rood geldt het dringende advies om (10) dagen in quarantaine te gaan en/of een negatief testresultaat te overleggen. Zie hieronder bij inreizen.
- Eenmaal aangekomen in een land met code oranje dienen de aldaar geldende quarantaineregels te worden gerespecteerd. Zie voor de (quarantaine) maatregelen per land: <https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen>.
- **Rood:** zeer ernstige veiligheidsrisico's; er kan een levensbedreigende situatie ontstaan. Reizen blijft mogelijk maar de Rijksoverheid geeft dringend advies niet af te reizen. Instellingen en bedrijven kunnen tevens gesloten zijn.
- Bij terugkomst in Nederland uit een land met code rood geldt het dringende advies om (10) dagen in quarantaine te gaan en/of een negatief testresultaat te overleggen.
- Eenmaal aangekomen in een land met code rood dienen de aldaar geldende quarantaineregels te worden gerespecteerd. Zie voor de (quarantaine) maatregelen per land: <https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen>.

Inreizen van gezelschappen/artiesten

- Indien Nederland het land van het inreizende gezelschap de code oranje heeft gegeven, wordt het gezelschap streng geadviseerd in Nederland eerst (10) dagen in quarantaine te gaan, tenzij de hierna vermelde uitzondering van toepassing is.
- **Uitzondering op quarantaine advies:** De thuisquarantaine mag worden onderbroken door hooggekwalificeerde en onmisbare (Nederlandse en buitenlandse) professionals uit de culturele sector. Dit zijn professionals die betrokken zijn bij activiteiten die een meerjarige subsidie van de Rijksoverheid/Rijkscultuurfonds ontvangen voor de periode 2017-2020 of 2021-2024. Zie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/reizen-en-op-vakantie-gaan/in-thuisquarantaine-bij-aankomst-in-nederland/wanneer-niet-in-thuisquarantaine>

Inreisverbod

- Voor bepaalde landen buiten de EU (alsmede landen buiten de Schengenzone en Verenigd Koninkrijk) heeft Nederland een inreisverbod afgekondigd. Zie:

<https://www.rijksoverheid.nl/actueel/nieuws/2020/08/03/het-inreisverbod-voor-nederland-per-5-augustus-2020>

- Voor de voorwaarden voor versoepeling van het inreisverbod voor 'hooggeplaatste en onmisbare professionals' uit de culturele sector en het afgeven van verklaringen door het Fonds Podiumkunsten voor individuele personen voor wie de versoepeling zal gelden, zie:
<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/reizen-en-op-vakantie-gaan/buitenlandse-toeristen-naar-nederland/uitzondering-inreisverbod-professionele-culturele-en-creatieve-activiteiten-onderzoek-en-journalistiek>
- Voor de landen die geen Nederlandse reizigers toelaten of dit slechts doen onder zeer strenge maatregelen), raadpleeg:
<https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen>

E. Verdere aanwijzingen per sector

Voor alle hieronder gegeven aanwijzingen per sector geldt dat het van belang is dat de uitvoerenden c.q. de castleden zich veilig voelen in hun werksituatie. Geadviseerd wordt daarom om voorafgaand aan elke productie/ elk project met de betrokkenen te overleggen over de geldende maatregelen en afspraken en deze eventueel aan te passen. Daarbij gelden de onderstaande maatregelen als minimum.

E.1.1 Theater en Dans (acteurs, dansers, performers) - medium risk -

- Tijdens repetities en presentaties van theater en/of dans geldt geen afstandsbeperking tussen de uitvoerenden. Zij mogen elkaar beperkt fysiek aanraken, waarbij aanraking van het gezicht wordt vermeden, tenzij beschermingsmiddelen worden gebruikt.
- Er wordt met vaste casts gewerkt in beginsel bestaande uit personen die niet tot een risicogroep in relatie tot covid-19 behoren.
- Voorafgaand aan iedere repetitie of presentatie vindt een gezondheidscheck plaats; iedereen in de cast dient volledig klachtenvrij te zijn. Zie [Bijlage III](#).
- Als een cast-lid een corona-gerelateerde gezondheidsklacht krijgt, ook in de geringste mate, stopt deze persoon met werken en laat zich zo spoedig mogelijk testen. Is de uitslag negatief dan kan de persoon het werk hervatten nadat hij/zij tenminste 48 koortsvrij en 24 uur klachtenvrij is.
- Als een cast-lid positief test op corona, worden de werkzaamheden gestopt, gaan de overige castleden in quarantaine en laten zich zo spoedig mogelijk preventief testen. Nadat zij gezond zijn bevonden, kunnen zij het werk hervatten.
- De hygiëneregels worden streng nageleefd; handen, materialen en ruimte worden geregeld schoongemaakt.
- Zorg altijd voor goede ventilatie in de repetitie- of presentatieruimte. Dit betekent verse lucht laten instromen en oude lucht afvoeren uit de ruimte. Zie [bijlage IV](#).
- Medische zorg bij blessures en assistentie bij kap, grime en kleden gebeurt conform de regels voor contactberoepen.

E.1.2 Theater en Dans (acteurs, dansers, performers) - high risk -

Onderstaande voorzorgsmaatregelen zijn een aanvulling op E.1.1. Zie het Covid-19 protocol van de audiovisuele sector op <https://www.producentenalliantie.nl/covid-19-protocol.html>

- Van high risk is sprake bij intiem fysiek contact – zoals (bijna) aanraking van/tussen gezichten, bij zoen- of vechtszenes en bij bepaald partnerwerk.
- Uitvoerenden van high risk werkzaamheden werken in zo klein mogelijke, vaste teams.
- De repetities- en presentatieperiodes worden zoveel mogelijk op aaneengesloten data gepland.
- Bij high risk werkzaamheden geldt extra alertheid op het volledig klachtenvrij zijn van de uitvoerenden en inachtneming van de hygiëneregels. Zie de regels onder E.1.1.
- Er kan - per productie en in overleg met de betrokken uitvoerenden – gekozen worden voor het preventief diagnostisch laten testen van de uitvoerenden direct voorafgaand aan een repetitie- of presentatieperiode en/of (periodiek) herhaald

ingeval van onderbroken repetitie- of presentatieperiodes met een x-aantal dagen. De Rijksoverheid stelt dit niet verplicht.

- Van uitvoerenden kan worden verlangd om tijdens de werkperiodes in quarantaine te gaan door zoveel mogelijk thuis te blijven en alleen om noodzakelijke redenen naar buiten te gaan.
- Afspraken over preventief testen of quarantaine gelden niet voor uitvoerenden van high risk werkzaamheden die elkaars relatiepartner zijn of tot hetzelfde huishouden/gezin behoren.

E.2. Muziek (instrumentalisten) – medium risk -

- Er bestaan verschillen qua te houden afstand tussen instrumentalisten (niet zijnde blazers) en blazers.
Informeer bij de veiligheidsregio waar het ensemble onder valt welke regels je in acht moet nemen. Deze kunnen per veiligheidsregio verschillen.
- Bij repetities tussen instrumentalisten (niet zijnde blazers) dient 1,5 meter afstand te worden gehouden.
- Voor blaasinstrumenten geldt dat bij repetities en presentaties een onderlinge afstand van 2 meter in de blaasrichting dient te worden gehouden.
- Het delen van materieel en bladmuziek dient zo veel mogelijk te worden voorkomen. Indien dit niet mogelijk is, dient het materiaal telkens na/voor gebruik te worden schoongemaakt.
- Zorg altijd voor goede ventilatie in de repetitie- of presentatieruimte. Dit betekent verse lucht laten instromen en oude lucht afvoeren uit de ruimte. Zie [Bijlage IV](#).
- Met gebruik van beschermingsmiddelen als gezichtsmaskers, mondkapjes of (mobiele) afscheidingsschermen kan de geadviseerde afstand worden verkleind.
- Zie ook het orkestenprotocol op <http://www.vvno.nl/>.

E.3. Zang – medium risk -

Professionele koren en kinderen tot en met 12 jaar zijn uitgezonderd van het advies van de rijksoverheid om niet te zingen in groepen of koren.

Voor professionele samenzang of zingen in koorverband gelden voorzorgsmaatregelen die erop gericht zijn om aerosolen - kleine zwevende deeltjes - in de ruimte zoveel mogelijk te beperken. De uitgangspunten voor door individuele koren zelf op te stellen protocollen zijn:

- Voorafgaand aan iedere repetitie of presentatie vindt een gezondheidscheck plaats; iedereen dient volledig klachtenvrij te zijn. Leg een presentielijst aan om eventueel bron- en contactonderzoek door de GGD te vergemakkelijken. Zie [Bijlage III](#).
- Er geldt een minimale afstand van 1,5 meter rondom elke zanger, waarbij zangers bij voorkeur in een zigzagformatie zijn opgesteld zodat de zangrichting vrij blijft.
- Zorg altijd voor goede ventilatie in de repetitie- of presentatieruimte. Dit is essentieel voor het beperken van de concentratie aerosolen en betekent verse lucht laten instromen en oude lucht afvoeren uit de ruimte. Ventileer de ruimte waar gezamenlijk wordt gezongen 24 uur per dag en zorg ervoor dat de ruimte in pauzes en na afloop ongeveer 10 minuten wordt gelucht. Zie [Bijlage IV](#).
- Met gebruik van beschermingsmiddelen als gezichtsmaskers, mondkapjes of (mobiele) afscheidingsschermen kan de geadviseerde afstand worden verkleind.

E.4. Jeugdpodiumkunsten – medium risk -

Hiervoor verwijzen wij naar het protocol van de LKCA, zie:

<https://www.lkca.nl/artikel/wat-mag-wel-en-niet-voor-cultuureducatie-en-cultuurparticipatie/>

BIJLAGE I Checklist voor werkgevers 'Maatregelen per kantoorruimte'Bron: *Protocol veilig naar kantoor* van MKB Nederland, VNO-NCW en vakbonden.

Ingang	
Lift	<ul style="list-style-type: none"> • Stimuleer het gebruik van trappen: leid mensen met markering/pijlen op de grond naar de trap. • Lift: zorg dat personen minimaal 1,5 meter uit elkaar staan. Geef met cirkels op de grond aan waar mensen moeten staan. • Bepaal maximaal aantal personen op basis van liftooppervlak / capaciteit. • Maak lifttoetsen meerdere keren per dag schoon op de reguliere wijze. Frequentie afhankelijk van gebruikintensiteit en vervuiling (en in overleg met schoonmaakbedrijf).
Werkruimte	<ul style="list-style-type: none"> • Plaats schermen tussen aaneengesloten werkplekken. • Zorg voor 7,5 m² vrije ruimte om iedere werkplek (straal van 1,5 m). • Wijs vaste werkplekken toe; voorkom gebruik van flexplekken. • Maak alle werkplekken dagelijks op reguliere wijze schoon. Overleg (met het schoonmaakbedrijf) of verhoging van de schoonmaakfrequentie noodzakelijk is, gezien gebruikintensiteit en mate van vervuiling. • Creëer waar mogelijk toegewezen aparte toegangen tot werkplekken om knooppunten te vermijden. • Markeer 1,5 m-afstandsvakken rondom vaststaande materialen, zoals printers. • Medewerkers desinfecteren hun toetsenbord aan het eind van hun werkdag.
Vergaderruimte	<ul style="list-style-type: none"> • Verplicht een reservering voor het gebruik van overlegruimtes, en een verklaring waarom een vergadering fysiek moet plaatsvinden. • Houd fysieke vergaderingen alleen in grote/open ruimtes. • Houd 1,5 meter aan tussen zitplaatsen. • Maak vergaderruimtes tussen gebruikersgroepen op reguliere wijze schoon. • Zet maximaal aantal stoelen in vergaderruimtes (1 persoon per 10 m²)
Gangen en gemeenschappelijke ruimtes/ openbare ruimtes	<ul style="list-style-type: none"> • Sluit gangen waar niet voldoende afstand gehouden wordt. • Markeer vaste routes op de vloer tussen locaties. • Geef in brede gangen paden aan van 1,5 m breed. • Maak gangen en gemeenschappelijke ruimtes / openbare ruimtes op reguliere wijze schoon.

Receptie	<ul style="list-style-type: none"> • Stuur bezoekers weg die geen afspraak hebben. • Houd het aantal personen in het gebouw bij; bij meer dan het maximum (bijv. 1 per 10 m²) verzoek mensen niet naar binnen te gaan. • Zorg voor 1,5 meter tussen zitplaatsen aan de receptie en de ontvangstruimte. • Maak contactoppervlakken (receptiebalie) en aanraakpunten meerdere keren per dag schoon op de reguliere wijze. Frequentie afhankelijk van gebruiksintensiteit en vervuiling (en in overleg met schoonmaakbedrijf).
Bedrijfsrestaurant	<p><i>Bedrijfsrestaurants zijn per 15 december 2020 tot nader order gesloten. Wanneer zij weer opengaan, wordt het Protocol bedrijfscatering weer van toepassing, met als belangrijkste maatregelen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Zorg dat er minimaal 1,5 meter afstand is tussen zitplaatsen. • Zorg dat medewerkers in shifts komen per team/afdeling volgens een rooster. • Of maximeer het aantal personen op basis van 1,5 m afstand tussen de zitplaatsen. • Plaats wachtlijnen op de vloer langs de zelfbedieningscounter, de afgifte van afwas en voor de kassa. • Zorg dat het assortiment meer voorverpakte/voorbereide maaltijden beschikbaar heeft. • Tafels in restaurant/eetgedeelten direct na iedere gebruiker reinigen. • Borden en bestek op hoge temperatuur afwassen. • Maak contactoppervlakken en aanraakpunten meerdere keren per dag schoon op de reguliere wijze.
Keuken / pantry	<ul style="list-style-type: none"> • Werkplekken moeten 1,5 meter van elkaar worden gerealiseerd, tenzij er een goede, fysieke afscheiding gecreëerd kan worden tussen werkplekken, bijvoorbeeld door een tijdelijke wand of PVC scherm. • Voorkom permanente kruislijnen in de keuken zodat collega's niet binnen 1,5 meter van elkaar komen. • Medewerkers wassen tenminste iedere 30 minuten hun handen conform voorschriften RIVM. • Werkoppervlakten dienen ieder uur gereinigd te worden. • Maak de keuken/pantry op reguliere wijze schoon.
Sanitair	<ul style="list-style-type: none"> • Zorg voor verhoogd aantal wasfaciliteiten. • Zorg voor voldoende handontsmettingsmiddel. • Intensiveer het planningsrooster van reiniging. Maak schoon op de reguliere wijze. Contactpunten en handenwas-faciliteiten ook goed schoonmaken. • Zorg voor voldoende (aanvulling van) (vloeibare)zeep en materialen om handen af te drogen. Gebruik bij voorkeur papieren handdoekjes. • Bepaal het maximum aantal personen dat tegelijkertijd van een toilet gebruik mag maken (1 per 10 m²).
Flexplekken	<ul style="list-style-type: none"> • Voorkom zoveel mogelijk het gebruik van flexplekken. Mochten er toch flexplekken zijn, check dan de instructie over schoonmaak van flexplekken op de website van OSB.
Overigen	<ul style="list-style-type: none"> • Check water en ventilatiesystemen (open en sluiting gebouw) geregeld. • Ventileer alle ruimtes minstens 1x per dag gedurende minstens 30 minuten. • Maak in alle ruimtes schoonmaakklijsten extra zichtbaar.

BIJLAGE II Voorbeeld checklists voor productieleiders

Als productieleider ben je in principe corona-verantwoordelijke namens het gezelschap op locatie. De locatie zelf heeft ook een corona-verantwoordelijke. Het is belangrijk om goed af te stemmen met het podium of de locatie, alle producties zijn maatwerk. Stel daarvoor Corona afspraken op. (CRIE).

Bij presentaties dragen producenten en podia ieder voor hun eigen onderdeel verantwoordelijkheid voor uitvoering van de geldende maatregelen. Veiligheid van het publiek zal meestal vooral de verantwoordelijkheid van het podium zijn. Op locatie kan dit anders zijn. Overleg bij twijfel altijd met de werkgever en eventueel met de verantwoordelijke ambtenaar binnen de gemeente. Stel iedereen binnen het team schriftelijk op de hoogte van de Coronamaatregelen en benadruk ook de eigen verantwoordelijkheid van een ieder.

Houd de actualiteit bij via officiële kanalen en leer van elkaar. Grimeurs en kledsters volgen het protocol van contactberoepen. Technici volgen ook een eigen protocol. Niet-voorstellingsgebonden personeel (bureaustaf, zakelijke directie) begeven zich niet in de repetitie-, presentatie- of kledruimtes.

Checklist voorbereiding

	Zorg voor mondkapjes en handgel voor in het OV en in publieke binnenruimtes.
	Afspraken over aankomst en vertrek (niet teveel mensen tegelijk).
	Reinigingsmiddelen meenemen.
	Van elke locatie (toneel, vloer, lunchruimte etc.) oppervlakte vaststellen en berekenen hoeveel mensen je daar maximaal kwijt kunt. Kledkamer 4 m2 pp / Overig 10 m2 pp
	Materiaal (decor, rekwisieten, licht-, geluidsapparatuur, toetsenborden etc.) reinigen.
	Changementen uitdenken en opschrijven. Zo min mogelijk verplaatsingen.
	Kostuums zo veel mogelijk wasbaar op minimaal 60 graden.
	Maak afspraken over aanwezigheid en ziekte. Houd aanwezigheid en ziekte digitaal bij, zichtbaar voor alle betrokkenen.
	Voor iedereen een eigen couvert en drinkfles.

Checklist afspraken met locatie

	Wie zorgt voor hygiënemiddelen? (handgel, zeepomp, papieren handdoekjes, sprays, reinigingsdoekjes, papieren zakdoekjes)
	Duidelijkheid over wie er wel/niet gebruik kunnen/mogen maken van welke wc.
	Eetplan: Zijn er veilige eetplaatsen? Beurtelings eten en om en om of 'zigzaggend' aan tafel. Splits eventueel groepen.
	Looproutes ter plaatse in kaart brengen.
	Verantwoordelijke voor regelmatige schoonmaak aanwijzen.
	Verantwoordelijke voor publiek en de publieksstromen aanwijzen. Als je op locatie speelt: neem hierin dan initiatief, kom met een voorstel dat past bij je productie.
	Is er een aparte in- en uitgang mogelijk?
	Vergaderplek afspreken.
	Stel een CRIE op en overleg deze met de locatie.

Checklist ter plaatse

	Corona aanspreekpunt ter plaatse lokaliseren.
	CRIE doorlopen met Corona aanspreekpunt.
	Looproutes ter plaatse communiceren met medewerkers.
	Bij binnenkomst in theater moeten medewerkers verklaren geen coronaverschijnselen te hebben, handen en meegebrachte materialen te hebben gereinigd.
	Laat eventueel temperatuur meten door een getrainde medewerker bij twijfel.
	Werk zoveel mogelijk in vaste - zo klein mogelijke - groepssamenstellingen.
	Houd aanwezigheid en ziekte digitaal bij, inzichtelijk voor werkgever.
	Houd altijd 1,5 m afstand, ook in kleedkamers en douches.
	Plaats waar nodig schermen als de 1,5 m niet kan worden aangehouden.
	Laden en lossen op 1,5m afstand, assistentie is toegestaan voor max 5 minuten, anders een gezichtsmasker.
	Eetplan delen met medewerkers.
	Zorg voor een regelmatige en grondige schoonmaak van de werkruimte en materiaal.
	Ventileer ruimtes zoveel mogelijk.
	Wijs microfoons toe aan vaste artiesten en label deze.
	Materialen niet onderling uitlenen (mobiele telefoons, laptops, gereedschap).

Checklist afsluiting

	Reinig decor, rekwisieten, licht en geluidsapparatuur, toetsenborden etc.
	Voor zover mogelijk worden kostuums gereinigd door de personen die ze dragen. Wassen indien mogelijk op ten minste op 60 graden Celcius.
	Evalueer met het team en de corona-verantwoordelijke van de locatie.

BIJLAGE III Voorbeeld vragen bij gezondheidscheck (triage)

Hieronder volgt een aantal vragen die u mogelijk in het kader van een triage aan bezoekers of medewerkers kunt stellen. Welke vragen relevant zijn en welke consequenties de antwoorden moeten hebben, zal afhangen van de betreffende situatie.

Het advies is om bij het uitvoeren van een triage een situatie te creëren waarin zo goed mogelijk rekening wordt gehouden met de privacy van de ondervraagden.

1. Bij binnenkomst kunnen wij vragen dat u zich legitimeert, zodat wij kunnen zien dat u de aangemelde bezoeker/gast bent.	
2. Heeft u of (een van) uw huisgenoten koorts of koorts gehad in de afgelopen twee weken? Indien het antwoord 'ja' is, bent u (of de betreffende huisgenoot, -genoten) op dit moment minimaal 48 uur koortsvrij?	
3. Wij vragen uw medewerking aan het opnemen van uw lichaamstemperatuur met een voorhoofdthermometer/polsthermometer of camerathermometer. Als uw temperatuur hoger is dan 38°C, mag u niet naar binnen.	
4. Heeft u op dit moment last van neusverkoudheid, loopneus, keelpijn, lichte hoest, verhoging, koorts (boven 38°C) en/of benauwdheid? De toegang wordt u geweigerd als u corona-gerelateerde klachten vertoont. Het is aan onze corona-verantwoordelijke om dit te beoordelen.	
5. Bent u recentelijk in een regio of land geweest dat zwaar is getroffen door het coronavirus?	
6. Bent u in de afgelopen twee weken in aanraking geweest met iemand die positief is getest op het covid-19 virus, hetzij privé hetzij in een arbeidssituatie?	
7. Bent u op de hoogte van de richtlijnen voor basishygiëne van het RIVM en volgt u deze op?	
8. Heeft u uw handen en eventueel meegebrachte materialen gedesinfecteerd bij binnenkomst?	
9. Wanneer u na uw bezoek klachten krijgt gerelateerd aan corona, wilt u dit dan zo spoedig melden bij XXX.	
10. Gaat u ermee akkoord dat wij registreren dat u bezoek bent geweest en dat wij de gegevens van deze triage op een veilige plek gedurende twee weken bewaren? Dit om eventueel bron- en contactonderzoek door de GGD te vergemakkelijken.	

BIJLAGE IV Wat is goede ventilatie?

Ventilatie is het voortdurend verversen van lucht. De buitenlucht vervangt telkens (een deel van) de 'vervuilde' binnenlucht. Ventilatie is mogelijk via natuurlijke ventilatie - bijvoorbeeld via roosters, kieren - of via een mechanisch ventilatiesysteem.

Ventilatie is essentieel voor het beperken van de concentratie van aerosolen – kleine zwevende deeltjes ,waarvan nog niet is vastgesteld of deze het virus kunnen overdragen – in een ruimte. De benodigde ventilatie is afhankelijk van de grootte van de ruimte, het aantal aanwezige personen en hun activiteiten in de ruimte.

Het meest efficiënt is verplaatsingsventilatie, ook verdringingsventilatie genoemd. Hierbij wordt verse lucht ingeblazen via het plafond en afgezogen nabij de vloer, of andersom. Zo verdringt de verse lucht de verontreinigde lucht, naar beneden of naar boven.

Mengventilatie, waarbij de toevoer van verse lucht zich mengt met de aanwezige verontreinigde lucht, is minder efficiënt.

Ook kan de lucht worden verversed door regelmatig ramen, luiken of deuren circa 10 minuten tegen elkaar open te zetten zodat er een flinke luchtstroming ontstaat. Zorg ervoor dat tijdens het luchten mensen niet in de ruimte aanwezig zijn of, als dat niet mogelijk is, voorkom dat mensen in de luchtstroom achter elkaar zitten tijdens het luchten.

Het advies is om regelmatig te pauzeren en de lengte van de pauzes af te stemmen op de tijd die het naar schatting kost om de lucht in de gehele ruimte te verversen.

Als het niet mogelijk is een ruimte goed te ventileren, is het belangrijk niet te lang in deze ruimte te verblijven. Bij twijfel over de ventilatie en luchtstromen in de ruimte is het aan te raden professioneel advies in te winnen.

Voor meer informatie zie:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/openbaar-en-dagelijks-leven/cultuur>

<https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/werk/generiek-kader-coronamaatregelen>

<https://lci.rivm.nl/aerogene-verspreiding-sars-cov-2-en-ventilatiesystemen-onderbouwing>